

Membres :

Benjamin HUGUET (Président)

Amandine MORINEAU (Vice-présidente)

Céline MAREC (Secrétaire)

Stéphanie CHIVOT (Vice-secrétaire)

Estelle ROUGEAU (Trésorière)

Karine CLAVREUL (Vice-trésorière)

Parents présents : Karen GALLO, Hervelyne AUBINEAU, Christophe GRIGNON, Ludovic DAVIERE, Julie BROVELLI

I – Participation réunion des associations d'Etriché :

Benjamin et Amandine y ont participé.

Application Intramuros : évènements sur Etriché et les communes avoisinantes. On peut aussi y trouver les menus de la cantine. 30% des communes du département y sont pour le moment.

Rappel de ne pas oublier de faire la demande de subvention.

L'affichage sur le panneau d'affichage de banderoles près de la brûlerie est libre, premier arrivé premier servi. Il y a des banderoles pour le Loto et vide grenier

5€ la location de tonnelle par le comité des fêtes (3x3 et 4,5x3).

Proposition de participer au Marché de Noël le 7 décembre.

Il est décidé de ne pas y participer

- cause de renouvellement de bureau
- des manifestations prévues à honorer
- pas l'envie de surcharger les parents dans l'organisation d'évènements

Infos sur nos évènements 2020 à transmettre à la mairie à donner entre le 23 octobre et 1er novembre pour présence dans le Flash infos de la commune.

Il y a 13 associations à Etriché.

II – Vente de chrysanthèmes :

Vente cette année sur une ½ journée le 26 octobre de 9h à 12h30.

Mêmes tarifs que l'année dernière et mêmes quantités commandées à priori (à vérifier suite à la réception des commandes). M. Lamy amène les fleurs mais il faut les ramener. Il faut lui fournir les coordonnées de la personne qui sera sur place le matin pour prévenir en cas de retard.

Seront présents pour l'installation : Benjamin, Amandine, Estelle, Stéphanie, Karen et Céline

Plus tard : Hervelyne

Panneaux d'affichage : salle de l'alerte, omnisport, foot, écoles, mairie et peut-être prochainement à la garderie.

Il reste 5 panneaux pour affichage bords de route. Installation par Ludovic et Christophe : ce dimanche 13.10.2019

III - Soirée dansante :

Prévue le 30 novembre, salle réservée ainsi que le groupe, la tireuse à bière et le traiteur.

Menu choisi :

- Entrée : terroir
- Plat : mignonette de dinde sauce forestière
- Dessert : Bavarois fruits rouges
- Café

Passage du tarif traiteur de 11,5 à 12€. Pour faire face à cette augmentation, il est décidé d'augmenter le prix de la bière à 2,5 et les sodas à 2€, augmenter tout le reste de 1€ (sauf l'eau, la bouteille de kir et le café). Maintenir le prix de l'entrée à 23€ et le budget déco à 100€.

Il faut 150 entrées pour faire des bénéfices.

Déco : photophore, bougies, perles, bougies japonaises, ruban, chemin de table l'année dernière.

Commission déco : Karine et Angelina. Journée achat déco le 22 novembre.

Plan de table et réservations par Amandine et Benjamin.

Distribution des bons de commande semaine du 4 novembre. Retour pour le 19 novembre.

Commission buvette des manifestations : Ludovic DAVIERE et Christophe GRIGNON (achat prestataire ronde des vins pour alcool et softs au super U et service le jour J).

tenue du bar avec Ludovic et Christophe : Frédéric BILLET, Emmanuel GALLO, Grégory WARY.

Installation de la salle en fonction du moment où l'on récupère les clés (vendredi soir ou samedi matin).

III - Année prochaine :

Soirée dansante 2020 : option sur la salle le 28 novembre. Voir si le groupe est disponible (Amandine les appelle).

Soirée de Noël 2020 : option mise sur le 11 décembre. Un nouveau contenu est à réfléchir : spectacle avec un prestataire le vendredi après-midi ou le samedi avec vente de gâteaux, photo avec le père Noël ? Ou prévoir une séance de projection d'un film pour enfant ?

- Chacun regarde ce qu'il se fait et on prend une décision à la prochaine réunion.

Loto 2020 : prestataire disponible le 7 mars et le 10 avril. Devis à 2900€ avec lots. Cela représente environ 1000€ de frais supplémentaires. Par contre il vient avec sa clientèle donc il y aura peut-être plus de monde.

- Il est décidé de tester cette année pour voir financièrement si cela tient la route. La date du 7 mars est choisie : mettre une option sur la salle. (vu par Benjamin). Demander au prestataire s'il est disponible le dimanche 8 mars après-midi et choisir cette date si c'est le cas.

IV - Save the date :

Dates à retenir :

- Prochaine réunion le 12 novembre à 20h45
- Répétitions spectacle de Noël : 5, 9 et 11 décembre à 20h45 } 11 personnes se mobilisent

Ordre du jour prochaine réunion :

- Bilan vente chrysanthèmes,
- Préparation soirée dansante
- Point soirée Noël
- Opération chocolats à organiser
- Questions diverses

Prochaine réunion le 12/11/2019

APEusement

Fin de l'assemblée 23h25